

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON  
JU PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE  
ZENICA

Broj: 02-0202-188/8-2016  
Datum: 26.04.2016. godine

PREDMET: Konkurenčki zahtjev za dostavu ponuda za pružanje usluga osiguranja imovine

Poštovani,

U ime JU predškolski odgoj i obrazovanje Zenica pozivam Vas da dostavite ponudu u postupku konkurenčkog zahtjeva za dostavljanje ponuda. Procedura javne nabavke će se obaviti u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH" br. 39/14), podzakonskim aktima koji su doneseni u skladu sa Zakonom i ovom tenderskom dokumentacijom.

Sve informacije u vezi sa ovim postupkom možete dobiti od lica koje je ovlašteno da vodi komunikaciju u ime ugovornog organa sa ponuđačima: Emira Dajić, Tel.032/ 208-013, faks: 032/ 443-870, e-mail adresa: emira.dajic@zenica.ba

U skladu sa članom 52. Zakona o javnim nabavkama BiH, u ovom postupku javne nabavke mogu učestvovati svi privredni subjekti, tj. ne postoji sukob interesa.

### 1. Predmet nabavke

1.1 Predmet javne nabavke je pružanje usluga osiguranja imovine, *oznaka 66515200-5 Osiguranje imovine.*

Nabavka usluga osiguranja imovine obuhvata slijedeće osiguranje slučajeve:

Požara i nekih drugih opasnosti – osnovni rizik za građevinske objekte i ukupnu opremu; Dopunskog rizika, izliva vode iz vodovodnih, kanalizacionih i cijevi centralnog grijanja, za građevinske objekte i ukupnu opremu;

Osiguranje mašina i elektronske opreme od loma i nekih drugih opasnosti sa otkupom franšize;

Osiguranje od krađe i razbojništva;

Osiguranje većih troškova opravke na građevinskim dijelovima prostora, instalacija i opreme;

Osiguranje stakla od loma.

Redni broj nabavke u Planu javnih nabavki: 15.

Obavještenje o nabavci objavljeno na Portalu javnih nabavki dana 27.04.2016. godine, broj 1271-7-1-9/16.

1.2 Usluge će se pružati godinu dana od dana zaključenja ugovora.

1.3 Mjesto pružanja usluga su poslovne prostorije JU predškolski odgoj i obrazovanje Zenica: Obdanište "Poletarac", Obdanište "Pčelica", Obdanište "Sead Škrgo", Obdanište "Pinokio", Obdanište "Radost", Obdanište "Dunja" i Uprava.

1.4 Plaćanje za izvršene usluge će se vršiti na sledeći način: U roku od 30 dana od dana dostave uredne fakture.

1.5 Rok za isplatu naknade štete je sedam dana po dostavljanju potpune i ispravne odštetne dokumentacije.

1.6 Nije predviđeno je zaključivanje okvirnog sporazuma na period od jedne godine.

## **2. Uslovi za učešće i potrebni dokazi**

2.1 Da bi učestvovali u proceduri javnih nabavki, ponuđači moraju ispuniti sljedeći uslov:

- a) pravo ponuđača na obavljanje profesionalne djelatnosti koja je u vezi sa predmetom nabavke, u skladu sa članom 46. Zakona;
- b) tehnička i profesionalna sposobnost.

2.2 Ponuđači trebaju uz ponudu dostaviti dokumentaciju kojom potvrđuju da ispunjavaju uslove tražene tačkom 2.1 konkurentskog zahtjeva za dostavljanje ponuda i to:

- a) u svrhu dokazivanja prava na obavljanje profesionalne djelatnosti, u skladu sa članom 46. Zakona, ponuđač mora dostaviti **Aktuelni izvod iz sudskog registra, ne stariji od tri mjeseca od dana izdavanja** (original ili kopija sa svakim pojedinačno ovjerenim prilogom). ili da obezbjedi posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog organa kojom se dokazuje njegovo pravo da obavlja profesionalnu djelatnost, koja je u vezi sa predmetom nabavke. Dostavljeni dokazi se priznaju, bez obzira na kojem nivou vlasti su izdati. **Dokazi koji se dostavljaju moraju biti originalni ili ovjerene kopije**;
- b) Što se tiče tehničke i profesionalne sposobnosti, dobavljači trebaju ispuniti slijedeće minimalne uslove:
  - Najmanje dva uspješno realizovana ugovora o osiguranju zaključena u posljednje dvije godine. Kao dokaz o ispunjavanju uslova dobavljači će dostaviti potvrde o uspješno realizovanim ugovorima (original ili ovjerene kopije, ovjera ne starija od tri mjeseca).
  - Dozvolu za rad izdatu od Agencije za osiguranje (ovjerena kopija ovjera ne starija od tri mjeseca)
  - Dobavljači moraju imati poslovnu jedinicu u mjestu gdje je sjedište Ugovornog organa, što dokazuju dostavljanjem Izvoda od nadležnog organa za statistiku ili adekvatnog dokumenta kojim se dokazuje registracija poslovne jedinice

2.3 U skladu sa članom 52. Zakona, kao i sa drugim važećim propisima u BiH, ugovorni organ će odbiti ponudu ukoliko je dobavljač koji je dostavio ponudu, dao ili namjerava dati sadašnjem ili bivšem zaposleniku ugovornog organa poklon u vidu novčanog iznosa ili u nekom drugom obliku, u pokušaju da izvrši uticaj na neki postupak ili na odluku ili na sam tok postupka javne nabavke. Ugovorni organ će u pisanoj formi obavijestiti dobavljača i

Agenciju za javne nabavke o odbijanju ponude, te o razlozima za to i o tome će napraviti zabilješku u izvještaju o postupku nabavke.

Ponuđač je dužan uz ponudu dostaviti i posebnu pismenu izjavu da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama čiji je cilj korupcija u javnoj nabavci. **Izjava je prilog tenderskoj dokumentaciji (Aneks 4).**

### **3. Zahjevi po pitanju jezika**

Ponuda i svi dokumenti i korespondencija u vezi sa ponudom između ponuđača i ugovornog organa moraju biti napisani na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini.

### **4. Priprema ponuda**

- 4.1 Dobavljači snose sve troškove u vezi sa pripremom i dostavljanjem njihovih ponuda. Ugovorni organ nije odgovoran niti dužan snositi te troškove.
- 4.2 Ponude se dostavljaju na sljedeću adresu: JU predškolski odgoj i obrazovanje Zenica, Ul. Ezhera E. Arnavovića 5, do 13.05.2016. godine do 10:00 sati. Original ponuda treba biti otkucana ili napisana neizbrisivom tintom. Ispravke u ponudi moraju biti izrađene na način da su vidljive i potvrđene potpisom ponuđača, uz navođenje datuma ispravke. Svi listovi ponude moraju biti uvezani u knjižni uvez ili jemstvenikom, tako da oba kraja jemstvenika budu učvršćena sa papirnom naljepnicom preko koje se stavlja pečat firme. Svi listovi ponude moraju biti sa označenim stranicama. Svi listovi ponude trebaju biti parafirani ili potpisani od strane osobe, odnosno osoba koje su ovlaštene da zastupaju dobavljača ("ovlaštene osobe"). Sve dopune i izmjene ponude moraju biti čitljive i parafirane od strane ovlaštenih osoba. Dijelovi ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani, ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude. Sve strane ponude moraju biti numerisane na način da je vidljiv redni broj stranice ili lista, u skladu sa članom 8. stav (6) i (7) Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponude. Ako ponuda sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge i sl. koji imaju izvorno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne moraju dodatno numerisati.
- 4.3 Dobavljač dostavlja ponudu na kojoj će jasno pisati: "ORIGINALNA PONUDA". Original ponuda treba biti zapečaćena u neprovidnoj koverti, sa pečatom ili potpisom dobavljača, imenom i adresom dobavljača, na kojoj će stajati: „Ponuda za pružanje usluga osiguranja imovine – ne otvarati do 13.05.2016. godine u 11:00 sati“.
- 4.4 Ponuđači mogu izmijeniti ili dopuniti svoje ponude samo prije isteka roka za dostavljanje ponuda. Izmjena i dopuna ponude se dostavlja na isti način kao i osnovna ponuda, sa obaveznom naznakom da se radi o izmjeni ili dopuni ponude. Ponuđač može u istom roku odustati od svoje ponude, dostavljanjem ugovornom organu pisane izjave. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda, sa naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju ponuda će biti vraćena ponuđaču neotvorena.
- 4.5 Ponuđači mogu napraviti spisak (popunjeno po šemi koja se nalazi u aneksu 3) informacija koje bi se trebale smatrati povjerljivim.

U koliko ponuđač ne dostavi obrazac ili dostavi nepotpun obrazac povjerljivih informacija, znači da iste nema i njegova ponuda po tom osnovu neće biti proglašena neprihvatljivom. Ako ponuđač označi povjerljivim podatke koji se u skladu sa članom 11. Zakona ne mogu proglašiti povjerljivim, ugovorni organ ih neće smatrati povjerljivim, a ponuda dobavljača neće biti odbijena.

## **5. Rok za dostavljanje ponuda**

Rok za dostavljanje ponuda je 13.05.2016. do 10:00 sati. Javno otvaranje ponuda će se održati 13.05.2016. u 11:00 sati, u prostorijama ugovornog organa, adresa JU predškolski odgoj i obrazovanje Zenica, Ezhera E. Arnautovića 5., Zenica, Uprava. Ponuđači ili njihovi ovlašteni predstavnici, kao i sva druga zainteresovana lica mogu prisustvovati otvaranju ponuda. Informacije koje se iskažu u toku javnog otvaranja ponuda će se dostaviti svim dobavljačima koji su u roku dostavili ponude putem zapisnika sa otvaranja ponuda, odmah, a najkasnije u roku od 3 dana.

Na javnom otvaranju ponuda prisutnim ponuđačima će se saopštiti sledeće informacije:

- naziv ponuđača
- ukupna cijena navedena u ponudi
- popust naveden u ponudi, ako je posebno iskazan

Predstavnik ponuđača koji želi zvanično učestvovati na otvaranju ponuda treba prije otvaranja ponuda Komisiji dostaviti punomoć za učešće na javnom otvaranju u ime privrednog subjekta-ponuđača. Ukoliko nema zvanične punomoći ponuđač može kao i ostala zainteresovana lica prisustvovati javnom otvaranju ali bez prava potpisa zapisnika ili preuzimanja bilo kojih pravnih radnji u ime ponuđača.

## **6. Kriterij dodjele ugovora i cijena**

6.1 Ugovor se dodjeljuje dobavljaču na osnovu kriterija:

### **Najniža cijena tehnički zadovoljavajuće ponude**

Ugovor se dodjeljuje ponuđaču koji je ponudio najnižu ukupnu cijenu tehnički zadovoljavajuće ponude.

6.2 Ugovorni organ će u svrhu poređenja ponuda primjeniti preferencijalni tretman domaćeg, u skladu sa Odlukom o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg, donesenoj od strane Savjeta ministara Bosne i Hercegovine.

U svrhu poređenja ponuda, ugovorni organ će umanjiti cijene domaćih ponuda za preferencijalni faktor od 15% za ugovore koji se dodjeljuju u 2015. i 2016. godini,

Domaćim ponudama se smatraju ponude koje dostave pravna ili fizička lica sa sjedištem u BiH i kod kojih, najmanje 50% radne snage rezidenti iz BiH.

U svrhu dokazivanja da ispunjavaju uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg ponuđači su dužni dostaviti Potvrdu Vanjskoprivredne komore BiH.

## **7. Obavještenje o dodjeli**

Svi dobavljači će biti obaviješteni o odluci ugovornog organa o rezultatu postupka javne nabavke u roku od 7 (sedam) dana od dana donošenja odluke, poštom ili neposredno. Uz obavještenje o rezultatima postupka ugovorni organ će dostaviti ponuđačima odluku o izboru najpovoljnije ponude ili poništenju postupka, kao i zapisnik o ocjeni ponuda.

## **8. Zaključenje ugovora i podugovaranje**

Ugovor će se zaključiti u skladu sa uslovima iz tenderske dokumentacije i prihvaćene ponude i Zakonom o obligacionim odnosima.

Ponuđačima je dozvoljeno podugovaranje, u skladu sa uslovima propisanim članom 73. Zakona. Ponuđač koji ima namjeru podugovaranja dužan je u obrascu za ponudu navesti naziv podugovarača i/ili dio okvirnog sporazuma koji namjerava dati u podugovor (najmanje jednu od ove dvije informacije, čime je izrazio namjeru podugovaranja).

## **9. Informacije o zaštiti prava dobavljača**

U slučaju da je ugovorni organ u toku postupka javne nabavke izvršio povredu odredbi Zakona ili podzakonskih akata, imate pravo uložiti žalbu ugovornom organu, na način i u rokovima propisanim članom 99. i 101. Zakona.

Za sve što nije predviđeno ovim konkurentskim zahtjevom, primjenjuju se direktno odredbe Zakona o javnim nabavkama BiH i podzakonskih akata.

Aneksi:

Aneks 1 – Obrazac za ponudu

Aneks 2 – Obrazac za cijenu ponude sa tehničkom specifikacijom

Aneks 3 – Obrazac povjerljivih informacija

Aneks 4 – Izjava o sukobu interesa iz člana 52. Zakona

Aneks 5 – načrt okvirnog sporazuma

Dokaz u skladu sa članom 46. Zakona

M.P.

Ovlašteno lice ugovornog organa

---

## **SADRŽAJ PONUDE (popunjavanje ponuđač)**

**Naša ponuda sadrži dokumenta označena od 1 do \_\_\_, i to:**

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

**Itd.**

Aneks 1

## OBRAZAC ZA PONUDU

strana 1 od 2

**Broj nabavke:** 02-0202-183/1-2016

**Broj obaveštenja na Portalu javnih nabavki:** 1271-7-1-4/16

**Broj ponude:** \_\_\_\_\_

**Datum:** \_\_\_\_\_

### UGOVORNI ORGAN:

<b>Naziv ugovornog organa</b>	JU predškolski odgoj i obrazovanje Zenica
<b>Adresa</b>	Ezhera E. Arnautovića 5
<b>Sjedište</b>	Zenica

Naziv i sjedište ponuđača (ovlašteni predstavnik grupe ponuđača)	
Naziv, adresa i JIB za svakog čla grupe ponuđača (ukoliko se radi o grupi ponuđača)	
Adresa	
IDB/JIB	
Broj žiro računa	
Da li je ponuđač je u sistemu PDV:	
Adresa za dostavu pošte	
E – mail	
Kontakt osoba	
Broj telefona	
Broj faksa	

## **IZJAVA PONUĐAČA**

U postupku javne nabavke usluga osiguranja imovine koji ste pokrenuli objavom na Portalu javnih nabavki dana 27.04.2016. godine, dostavljamo vam ponudu i izjavljujemo sledeće:

### **1. CIJENA PONUDE**

Ukupna cijena naše ponude iznosi:

Ukupna cijena bez PDV-a: \_\_\_\_\_ KM ili  
slovima \_\_\_\_\_

Popust u iznosu od \_\_\_\_\_ % tako da cijena sa popustom i bez PDV-a  
iznosi \_\_\_\_\_ KM ili slovima \_\_\_\_\_ KM.

PDV (17%): \_\_\_\_\_ KM ili slovima \_\_\_\_\_

Ukupna cijena sa PDV-om: \_\_\_\_\_ KM ili  
slovima \_\_\_\_\_

### **2. PODUGOVARANJE (ukoliko ponuđač ima namjeru podugovaranja)**

Naziv i sjedište podugovarača: \_\_\_\_\_ i/ili  
dio ugovora koji se namjerava podugovarati: \_\_\_\_\_

*(ponuđač može navesti oba ili samo jedan od naprijed navedenih podataka, čime je izjavio  
da ima jasnu namjeru podugovaranja)*

**3. Prihvatom sve uslove definisane ovom tenderskom dokumentacijom bez ikakvih rezervi i ograničenja. U prilogu dostavljamo obrazac za cijenu ponude koji je popunjeno u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlike u cijenama iz ove izjave i obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.**

**4. U vezi sa vašim zahtjevom o ispunjavanju uslova za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg, izjavljujemo sledeće (zaokružiti ono što je tačno):**

- a) Naša ponuda ISPUNJAVA uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg, te dostavljamo zahtijevane dokaze navedene u tenderskoj dokumentaciji
- b) Naša ponuda NE ISPUNJAVA uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg.

**OVLAŠTENO LICE PONUĐAČA**

M.P.

\_\_\_\_\_  
(ime i prezime)

**OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE**

**OSIGURANJE IMOVINE**

Red br.	OSIGURAVAJUĆE POKRIĆE	V R I J E D N O S T U K M	VISINA PREMIJE bez PDV-a
1.	Osiguranje od požara i nekih drugih opasnosti-osnovni rizik: -građevinski objekti -ukupna oprema	4.000.000,00 50.000,00	
1a.	Dopunski rizici: Izliv vode iz vodovodnih, kanalizacionih i cijevi iz centralnog grijanja na „prvi rizik“: - građevinski objekti - ukupna oprema	100.000,00 50.000,00	
2.	Osiguranje mašina i elektronske opreme od loma i nekih drugih opasnosti sa otkupom franšize	50.000,00	
3.	Osiguranje od krađe i razbojništva na „prvi rizik“ sa otkupom franšize	10.000,00	
3a.	Osiguranje većih troškova opravke na građevinskim dijelovima prostorija, instalacija i opreme na „prvi rizik“ sa otkupom franšize	10.000,00	
4.	Osiguranje stakla od loma na prvi rizik -nepomična stakla debljine do 4mm, na prvi rizik, 30KM/m <sup>2</sup> , sa ugradnjom, površine 100m <sup>2</sup> -nepomična stakla debljine 4mm i više, na prvi rizik, površine 150m <sup>2</sup> , po cijeni 50KM/m <sup>2</sup> , sa ugradnjom -izo stakla i kopelit, 500m <sup>2</sup> površine, 40KM/m <sup>2</sup> , sa ugradnjom	660,00 800,00 2.040,00	

**UKUPNO bez PDV-a:**

---

**Potpis dobavljača** \_\_\_\_\_

**Napomena:**

- 1. Cijene moraju biti izražene u KM bez PDV-a. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.**
- 2. Ukoliko se osigurani slučaj dogodi, isplata štete je u roku od sedam dana od dana dostavljanja prijave osiguranog slučaja sa kompletnom dokumentacijom.**
- 3. Premija osiguranja imovine će se plaćati jednokratno u cijelokupnom iznosu u roku od 30 dana od dana dostave facture.**
- 4. Vještačenje štete će se izvršiti najkasnije u roku od 3 dana od dana kada se desio osigurani slučaj.**
- 5. Osiguravač će izvršiti osiguranje na zakonski period od 12 mjeseci**
- 6. Ponuđač je upoznat i prihvata da ne može mijenjati niti dopunjavati ponuđenu specifikaciju, odnosno da mu u protivnom ponuda može biti odbijena kao neprihvatljiva.**

## **ANEKS 3**

### **POVJERLJIVE INFORMACIJE**

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica s tim informacijama, u ponudi	Razlozi za povjerljivost tih informacija	Vremenski period u kojem će te informacije biti povjerljive

Potpis i pečat dobavljača

---

**Napomena:**

Povjerljivim informacijama se ne mogu smatrati informacije propisane članom 11. Zakona.

**PISMENA IZJAVA  
IZ ČLANA 52 ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA**

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_ ( Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti ), ID broj: \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ ( Grad/općina ), na adresi \_\_\_\_\_ ( Ulica i broj ), kao ponuđač u konkurenckom zahtjevu za pružanje usluga osiguranja imovine, a kojeg provodi ugovorni organ JU predškolski odgoj i obrazovanje Zenica, za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci ( ako je objavljeno obavještenje ) broj: 1271-7-1-9/16 na Portalu javnih nabavki, a u skladu sa članom 52. stav ( 2 ) Zakona o javnim nabavkama **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

**IZJAVLJUJEM**

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovorna lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja ili se suzdržava od obavljanja radnji koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke.

Davanjem ove izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i drugih odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Ijavu dao :

\_\_\_\_\_ Mjesto i datum davanja izjave :

\_\_\_\_\_ Potpis i pečat nadležnog organa :

M.P

## Aneks 5.

Na osnovu člana 42. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju ("Službene novine ZDK", broj: 07/11), člana 58. Pravila Ustanove i člana 18. stav 1. Zakona o javnim nabavkama („Sl. glasnik BiH“, broj 39/14), a nakon provedenog konkurentskog zahtjeva za dostavu ponuda, zaključuje se:

### NACRT UGOVOR-a o pružanju usluga osiguranja imovine za potrebe Grada Zenica

Između:

1. JU predškolski odgoj i obrazovanje Zenica, Ezhera E. Arnautovića 5, Zenica (u daljem tekstu Naručilac) kojeg zastupa direktor Jasmina Gasal
  - identifikacioni broj: 4218025220005
  - transakcijski račun: 1340100000011760
  - i
2. Naziv ponuđača: \_\_\_\_\_  
Adresa: \_\_\_\_\_ (u daljem tekstu Isporučilac),  
koga zastupa direktor \_\_\_\_\_, s druge strane
  - identifikacioni broj: \_\_\_\_\_
  - transakcijski račun: \_\_\_\_\_

#### Član 1.

Predmet Ugovora je pružanje usluga osiguranja imovine poslovnih prostorija JU predškolski odgoj i obrazovanje Zenica, u skladu sa uslovima iz prihvaćene ponude Pružaoca usluga po provedenom konkurentskom zahtjevu za pružanje usluga osiguranja imovine, a koja je sastavni dio ovog Ugovora.

#### Član 2.

Ugovor o osiguranju imovine se zaključuje na period od godinu dana (12 mjeseci), počevši od zaključivanja ugovora. Ovaj period mora biti pokriven samim ugovorenim sumama. Osiguranje pokriva puna 24 sata.

#### IZNOS PREMIJE I NAČIN PLAĆANJA

#### Član 3.

Premija osiguranja imovine za ugovoreni period od 12 mjeseci iznosi:

**KM bez PDV-a**

slovima: \_\_\_\_\_  
popust: \_\_\_\_\_

Premija osiguranja imovine će se platiti jednokratno u cijelokupnom iznosu, a najkasnije 30 (trideset) dana od dana ispostave računa.

#### Član 4.

Mjesto pružanja usluga osiguranja su prostorije JU predškolski odgoj i obrazovanje Zenica.

#### ROK ZA VJEŠTAČENJE I ISPLATU OSIGURANE SUME

#### Član 5.

Pružalac usluga se obavezuje da će izvršiti vještačenje štete u roku od 3 (tri) dana od dana kada se desio osigurani slučaj.

#### Član 6.

Pružalac usluga se obavezuje, ukoliko se osigurani slučaj dogodi, da će isplatiti štetu Naručiocu usluga u roku od 7 (sedam) dana od dana prijave osiguranog slučaja sa dostavljenom kompletnom dokumentacijom.

#### ZAVRŠNE ODREDBE

#### Član 7.

Ugovorne strane su saglasne da će sve eventualne sporove iz ovog Ugovora rješavati sporazumno, a ako to nije moguće nadležan je sud u Zenici.

#### Član 8.

Ugovor je sačinjen u 5 (pet) istovjetnih primjeraka od kojih Pružalac usluga zadržava 1 (jedan) primjerak, a Naručilac usluga 5 (pet) primjeraka.

PRODAVAC:

---

KUPAC:  
JU PREDŠKOLSKI ODGOJ I  
OBRAZOVANJE ZENICA  
DIREKTOR:

---

Jasmina Gasal  
U Zenici dana, \_\_\_\_\_.godine  
Broj: