

## **IZMJENE I DOPUNE PROCEDURE ZA RAD PREDŠKOLSKIH USTANOVA** **- vodič za unapređenje biosigurnosti u vrtićima -**

Na osnovu aktuelne epidemiološke situacije, te referirajući se na sve prethodne preporuke i smjernice pripremljene su izmjene i dopune procedure za rad predškolskih ustanova. Procedura je namijenjena zaposlenicima predškolskih ustanova, roditeljima/starateljima i djeci. Procedura se prilagođava aktuelnoj epidemiološkoj situaciji. Ova Procedure ne isključuje provođenje svih prethodnih Procedura. Naprotiv, na snazi ostaju sve mjere iz prethodnih procedura, i to: Procedura za početak rada predškolskih ustanova – vodič za unapređenje sigurnosti u vrtićima broj 02-1631/20 od 13.05.2020. godine, Izmjene i dopune Procedure za rad predškolskih ustanova – vodič za unapređenje sigurnosti u vrtićima broj 02-1774/20 od 28.05.2020. godine, te Izmjene i dopune Procedure za rad (između ostalog i Procedure za rad predškolskih ustanova – vodič za unapređenje (bio)sigurnosti u vrtićima) broj 02-299/21 od 19.01.2021. godine, s tim da se mjenjaju u segmentima navedenim u narednom tekstu.

**ANALIZA RIZIKA I BIOSIGURNOSNI PLANOVI.** Neophodno je da Operativni krizni tim svake ustanove ponovo analizira rizike specifične za svaku konkretnu ustanovu i/ili objekat, te na osnovu ovih izmjena i dopuna Procedure ažurira vlastiti već postojeći Plan za uspostavljanje i održavanje sistema biosigurnosti u kontekstu COVID-19 (Plan internog nadzora i kontrole nad biosigurnosnim aspektima u kontekstu COVID-19) pomoću metodologije koju je razvio Institut za zdravlje i sigurnost hrane Zenica i koja se koristila i u prethodnom periodu. Neophodno je da svi zaposlenici ustanova pregledaju materijale o metodologiji uspostavljanja i održavanja biosigurnosti, o čemu će Služba za školsku higijenu Instituta automatski biti upoznata, a koji će se moći naći na web stranici Instituta (detaljna obavještenja i tehničko uputstvo sve ustanove će dobiti putem e-maila, s isto će biti dostupno in a web stranici Instituta).

**ORGANIZACIJA RADA S DJECOM.** Nakon formiranja grupe uvijek iste djece i odgajatelja od maksimalno 15 osoba u grupi, narednih 14 dana uključujući neradne dane ne treba primati ili "dopunjavati" grupu drugom djecom, čak i ako neko dijete iz grupe prestane dolaziti u vrtić. Boravak u vrtićima potrebno je organizovati obezbjeđivanjem najmanje 2,5 m<sup>2</sup> za svako dijete, te 4 m<sup>2</sup> za svako dijete sa poteškoćama u razvoju, sa nekim hroničnim oboljenjem i u jasličkoj grupi. Treba težiti koliko god je moguće još manjem broju djece u jednoj grupi, ili osnivanju novih grupa. Izuzetno je važno da fizički razmak od najmanje dva metra provode zaposlenici u odnosu na druge zaposlenike, te se fizički razmak preporučuje održavati kad god je moguće između zaposlenika i djece. Neophodno je osigurati da djeca iz različitih grupa ne dolaze u međusobni kontakt ni pri ulasku/izlasku niti pri boravku u prostorijama vrtića (toalet, trpezarija,

spavaonica i sl.). Izričito je zabranjen ulazak svih trećih lica, kao i roditelja/staratelja u prostorije vrtića, da bi se što je moguće više smanjio broj nepotrebnih kontakata. Iznimno je važno voditi računa o mjerenju temperature kod djece i zaposlenika kod kuće i u vrtiću.

**ORGANIZACIJA PROSTORA.** Potrebno je koristiti prostorije što je moguće veće površine i visine. Veća visina prostorije omogućava veću količinu zraka u prostoriji, pa je potrebno da ona bude tri metra visine. Ukoliko je ovaj uslov nemoguće ispuniti sa građevinsko-tehničkog aspekta, neophodno je da se proporcionalno poveća kvadratura neophodna po djetetu. Na svakoj prostoriji treba biti jasno istaknuto obavještenje o kvadraturi, kubaturi i mogućem broju djece u toj konkretnoj prostoriji. Prostorija treba biti prozračena i osunčana dnevnim svjetlom, odvojena od prostorija u kojima borave druge grupe djece. Potrebno je da se prostorija može provjetriti vanjskim zrakom. Neophodna je minimalno jedna izmjena zraka na sat, o čemu je potrebno voditi evidenciju sa potpisom zadužene osobe za svaku prostoriju posebno. Prolazak kroz zajedničke prostorije treba izbjegavati i svesti isključivo na neophodni minimum na način da u isto vrijeme prolaze djeca i odgajatelj isključivo iz jedne grupe.

	Kvadratura po djetetu pri visini stropa 3 m	Kvadratura po djetetu pri visini stropa 2,5 m	Kvadratura po djetetu pri visini stropa 2,2 m
Jedno dijete u vrtićkoj grupi	2,5 m <sup>2</sup>	3 m <sup>2</sup>	3,5 m <sup>2</sup>
Jedno dijete sa poteškoćama u razvoju, hroničnim oboljenjem	4 m <sup>2</sup>	4,8 m <sup>2</sup>	5 m <sup>2</sup>
Jedno dijete u jasličkoj grupi	4 m <sup>2</sup>	4,8 m <sup>2</sup>	5 m <sup>2</sup>

**MEHANIČKO ČIŠĆENJE I DEZINFEKCIJA.** Krajnje je neophodno provoditi jednom na sat prebrisavanje dezinfekcionim sredstvom na bazi 70%-tnog alkohola svih kontaktnih površina koje su često u upotrebi, svakodnevno (i više puta dnevno) mehaničko čišćenje, pranje i dezinfekciju igračaka i didaktičkog materijala, te uklanjanje onog koji se ne može čistiti, svakodnevno mehaničko čišćenje podova, završnu dezinfekciju podova na kraju radnog dana. O svemu je potrebno voditi dokumentaciju sa potpisom zadužene osobe.

**BOLESNI RODITELJ/STARATELJ, DJECA ILI UKUĆANI.** Roditelji/staratelji koji su sami pod sumnjom na infekciju, ili imaju ukućane koji su pod sumnjom na infekciju, ili je dijete pod sumnjom na infekciju, **NE SMIJU** dolaziti ni dovesti dijete u vrtić. Generalno, kad god je to moguće djeca treba da ostanu kod kuće.

**OPREZ I ODGOVORNOST! VAŠ INZ**